

PROGRAMA DE ASESORÍA



**ACOMPañAMIENTO EN
AULA PARA MATEMÁTICA**



ACOMPañAMIENTO EN AULA PARA MATEMÁTICA

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO

La Unesco concibe a la Educación como fundamental, para el desarrollo, tanto del individuo como de la sociedad, factor central en el compromiso de la educación inclusiva.

Asimismo, la educación inclusiva no sólo responde a los requerimientos de aquellos alumnos con Necesidades Educativas Especiales (NEE) sino también, "reconocer las diferentes necesidades de los estudiantes y adaptarse a la diversidad de estilos y ritmos de aprendizaje y garantizar una enseñanza de calidad a través de programas de estudios apropiados, una buena organización escolar, utilización adecuada de recursos y una relación significativa con sus comunidades".(UNESCO, 1994, Marco de Acción, p.11-12). De esta manera se busca que los requerimientos de las escuelas eduquen a los niños y niñas, a través de medios de enseñanza que responda a las diferencias individuales y, por tanto, beneficien a todos los estudiantes.

Nuestro servicio de asesoría en la asignatura de Lenguaje y Comunicación, por medio de acciones que promuevan un trabajo colaborativo entre el asesor pedagógico y la educadora de párvulos o el docente dentro del aula, fortalece y enriquece las prácticas de aula de los docentes, por medio de la apropiación de la planificación y gestión del aula generando procesos continuos de reflexión, acción y retroalimentación sobre su realidad educativa en general y de aula en particular, a partir del desarrollo de una relación de trabajo colaborativo.

El trabajo comprende componentes teóricos y prácticos, distribuidos según un programa de trabajo acorde a las necesidades del docente y su contexto de aula, asesoradas por nuestros profesionales quienes asumirán un rol de "facilitador", entendido como un acompañamiento en donde se identifican las debilidades y fortalezas de las practicas docentes, creando un vínculo en donde se generan procesos en torno a la reflexión de la practica pedagógica que ayudan a la retroalimentación de ésta y enfatizan el foco en el cambio.

Finalmente, y entendiendo que la gestión pedagógica se ancla en la labor que un Equipo Técnico Pedagógico¹ (en adelante, ETP) realice de manera sólida y permanente, nuestra

¹ "Se utiliza el término "equipo técnico-pedagógico" cuando el responsable de llevar a cabo la acción es el equipo interno del colegio a cargo del área pedagógica, que puede estar conformado por el jefe técnico-pedagógico, jefe de departamento, secretario docente, psicopedagogo u otro, según la realidad de cada institución y la estructura

asesoría también contempla sesiones de trabajo y acompañamiento para el Jefe Técnico en pos de actualizar procedimientos y articular su labor de planificación, supervisión y evaluación de las prácticas de las educadoras de párvulos y los docentes de la asignatura.

2. DESCRIPCIÓN

Asesoría al ETP para la actualización, comprensión y análisis de los componentes esenciales de las prácticas pedagógicas exitosas para la asignatura de Matemática.

La asesoría se estructura en módulos de trabajo en los que se aborda la planificación y evaluación de la enseñanza, la gestión efectiva del currículo, la incorporación del enfoque inclusivo en Educación, el desarrollo de estrategias para la mejora de las prácticas docentes de Matemática, y el apoyo al ETP en su gestión curricular.

Las estrategias metodológicas pretenden implementar de manera paralela un plan de trabajo con el ETP destinado al análisis y mejora de las prácticas pedagógicas de los docentes en la asignatura, y al mismo tiempo facilitar procesos de actualización, reflexión y apropiación respecto de sus prácticas docentes en el aula. Sostenemos el proceso de asesoría en el rol facilitador de nuestros asesores de aula, y en la participación activa en todo momento del ETP y docentes involucrados, tanto en las sesiones de asesoría, los talleres y visitas al aula programadas.

3. DESTINATARIOS DE LA ASESORÍA

ETP y docentes de la asignatura de Matemática que imparten clases entre 1° básico y II° Medio en los establecimientos educativos.

4. OBJETIVO GENERAL DE LA ASESORÍA

Facilitar la actualización e implementación de prácticas pedagógicas efectivas por parte de los docentes de la asignatura de Matemática para favorecer el aprendizaje de todos los estudiantes, a través de la generación de estrategias pedagógicas que mejoren la gestión curricular del establecimiento educativo y de su ETP.

que esta defina.” (En Mineduc, Estándares Indicativos de Desempeño para los Establecimientos Educativos y sus Sostenedores, Unidad de Currículum y Evaluación, 2014, p. 39).

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA ASESORÍA

- Facilitar al ETP la actualización en gestión curricular y pedagógica necesaria para la implementación del currículo en el aula de acuerdo al contexto del establecimiento educativo.
- Acompañar a los docentes de Matemática en la implementación efectiva del currículo, a partir de las observaciones y retroalimentaciones de clases.
- Actualizar curricularmente con estrategias metodológicas a los docentes mediante la realización de talleres que aborden focalizada, reflexiva y de manera práctica las habilidades abordadas por el PME en los niveles incluidos en la asesoría.

6. DURACIÓN DE LA ASESORÍA

La asesoría consta de una duración de 88 horas pedagógicas, distribuidas de común acuerdo con el establecimiento educacional y el área de asesoría, en un máximo de seis meses.

7. PARTICIPANTES

La asesoría tiene una cobertura de 8 participantes, considerando Equipo Directivo y Docentes.

8. METODOLOGÍA DE LA ASESORÍA

El Programa de la asesoría consta de tres componentes:

a) Asesoría Jefe Técnico (10 horas pedagógicas).

- Reuniones con la finalidad de organizar e informar el estado de avance del proyecto, consensuando expectativas, identificando fortalezas y nudos críticos necesarios de resolver.
- Espacio de consultoría personal para la actualización del Jefe Técnico Pedagógico en la metodología de trabajo para el área, con el objeto de precisar y articular todos los instrumentos curriculares, recursos y materiales de que el establecimiento dispone para la gestión del currículo.

b) Acompañamiento de clases (60 horas pedagógicas)

- 20 acompañamientos de clases, constituidos de una (1) observación y una retroalimentación (1), con un total de 3 horas pedagógicas de duración por acompañamiento.
- Este proceso de acompañamiento, calendarizado con Jefatura Técnica Pedagógica, consiste en visitas (observaciones) al aula con el propósito de apoyar al docente en el análisis de su clase, y de retroalimentaciones entendidas como un proceso de entrevista a los docentes con análisis y revisión de la pauta de acompañamiento, identificando la didáctica, estructura, fortalezas, debilidades, implementación de estrategias y acuerdos para la mejora de la práctica pedagógica.

c) Talleres con docentes (18 horas pedagógicas).

- Distribuido en seis (6) sesiones presenciales de tres (3) horas pedagógicas.
- En cada una de las sesiones se tratarán temas relativos a la gestión del currículo (planificación y evaluación para el aprendizaje) y el uso de los recursos e instrumentos curriculares disponibles, junto con el abordaje de cada una de las habilidades contempladas en el PME anual.
- La metodología de los talleres es expositiva, donde se trabaja con el análisis y procesamiento de la información, la reflexión grupal y trabajo colaborativo entre los distintos integrantes del ETP y docentes de Matemática participantes.

9. CONDICIONES PARA LA ASESORÍA

- Asistencia a las sesiones de las personas designadas para responsabilizarse por la realización del acompañamiento.
- Calendarización de las sesiones de trabajo ya agendadas, ajustada a los requerimientos del establecimiento educativo dentro de las fechas de inicio y término, y que permitan el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas.

10. PROGRAMA DE ASESORÍA

Módulos	Horas Pedagógicas	Contenidos
---------	-------------------	------------

1	3	<ul style="list-style-type: none"> - Programa de estudio y progresiones de aprendizaje. - Planificaciones: anual, por unidad, clase a clase. - Evaluaciones: tipos de evaluaciones utilizables en la asignatura por nivel, ejemplos, guías de actividades o ejercicios, sugerencias de evaluación, trabajo con habilidades cognitivas. - Instrumentos curriculares: uso y manejo de los recursos disponibles en el establecimiento, como material concreto, textos de estudio, herramientas digitales, entre otros. - Taller 1: Cobertura curricular: Cálculo de horas efectivas de clase.
2	3	<ul style="list-style-type: none"> - NT1 y NT2: Relación con el medio natural y cultural: Núcleo Relaciones lógico-matemáticas y cuantificación: Razonamiento lógico-matemático, cuantificación. Conceptos claves, descripción de problemáticas asociadas al trabajo con los contenidos y habilidades, estrategias didácticas, sugerencias de planificación y evaluación específicas e instrumentos curriculares. Articulación entre los niveles de Educación Parvularia y Primer Ciclo Básico. - Taller 2: creación de materiales y/o actividades por parte de los docentes.
3	3	<ul style="list-style-type: none"> - Número y Operaciones: conceptos claves, descripción de problemáticas asociadas al trabajo con los contenidos y habilidades, estrategias didácticas, sugerencias de planificación y evaluación específicas e instrumentos curriculares. - Taller: creación de materiales y/o actividades por parte de los docentes.
4	3	<ul style="list-style-type: none"> - Patrones y Álgebra: conceptos claves, descripción de problemáticas asociadas al trabajo con los contenidos y habilidades, estrategias didácticas, sugerencias de planificación y evaluación específicas e instrumentos curriculares. - Taller: creación de materiales y/o actividades por parte de los docentes.
5	3	<ul style="list-style-type: none"> - Geometría: conceptos claves, descripción de problemáticas asociadas al trabajo con los contenidos y habilidades, estrategias didácticas, sugerencias de planificación y evaluación específicas e instrumentos curriculares. - Taller: creación de materiales y/o actividades por parte de los docentes.
6	3	<ul style="list-style-type: none"> - Medición, Datos y probabilidades: conceptos claves, descripción de problemáticas asociadas al trabajo con los contenidos y habilidades, estrategias didácticas, sugerencias de planificación y evaluación específicas e instrumentos curriculares. - Taller: creación de materiales y/o actividades por parte de los docentes.

11. RESULTADO DE LA ASESORÍA

- Docentes capaces de desarrollar prácticas pedagógicas que responder a la diversidad de sus estudiantes, a través del diseño de planificaciones y estrategias diversificadas y de gestión efectiva del aula.
- Plan de trabajo anual de la asignatura de Matemática para los niveles involucrados en la propuesta, que incluya orientaciones relativas al contexto, los objetivos, las metas, los recursos disponibles, Programas o acciones necesarias de implementar, su distribución en el tiempo y responsables.

12. DOCUMENTACIÓN ENTREGABLE COMO RESULTADO DE LA ASESORÍA

- Informe diagnóstico indicando la situación inicial de los docentes de la asignatura, agregando reportes mensuales del estado de avance de los componentes de la asesoría (asesoría, acompañamiento al aula y taller).
- Informe ejecutivo final de cumplimiento de objetivos y metas de la asesoría, acciones realizadas, observaciones y sugerencias de trabajo para el establecimiento.